

Szkoła Podstawowa im. Sług Bożych Rodziny Ulmów w Markowej

Cele i zadania świetlicy szkolnej:

1. Zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej.
2. Wdrażanie dzieci do samodzielnej pracy umysłowej, organizowanie zespołowej nauki, utrwalanie wiadomości szkolnych oraz udzielanie pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
3. Kształtowanie u dzieci właściwej postawy etyczno-moralnej, wyrabianie osobowościowych cech charakteru takich jak pracowitość, zdyscyplinowanie, odwaga, odpowiedzialność, akceptacja.
4. Rozwijanie uzdolnień i zainteresowań intelektualnych, artystycznych i technicznych dzieci.
5. Przygotowanie do właściwego spędzania czasu wolnego, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy oraz pobytu na świeżym powietrzu.

Organizacja pracy świetlicy

1. Ze świetlicy mogą korzystać uczniowie, którzy ze względu na czas pracy ich rodziców lub organizację dojazdu do szkoły muszą dłużej przebywać w szkole.
2. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci obojga rodziców pracujących, rodziców samotnie wychowujących dzieci, uczniowie dojeżdżający, uczniowie nie uczęszczający na lekcje religii, oczekujący na zajęcia dodatkowe oraz pozostałe dzieci w miarę potrzeb oraz wolnych miejsc.
3. Zapisy do świetlicy rozpoczynają się na przełomie marca i kwietnia w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym dziecko będzie uczęszczało na świetlicę.
4. Rodzice przy zapisie dziecka do świetlicy mogą upoważnić osoby z rodziny (np. dziadków, rodzeństwo) lub spoza rodziny (np. sąsiadów) do odbioru dziecka ze świetlicy.
5. Decyzję o przyjęciu dziecka do świetlicy podejmuje komisja, w skład której wchodzi nauczyciele świetlicy, dyrektor szkoły, wychowawcy klas.
6. Grupa świetlicowa może liczyć maksymalnie 25 osób.
7. W świetlicy organizowane są zajęcia programowe, dowolne, grupowe, indywidualne pod opieką nauczyciela świetlicy.
8. Nauczyciel świetlicy bierze odpowiedzialność za powierzone mu dzieci
9. Rodzice lub osoby upoważnione odbierają dziecko osobiście, przychodząc do szkoły tak, aby nauczyciel świetlicy widział, kto zabiera dziecko.
10. W przypadku wątpliwości nauczyciel świetlicy może wylegitymować osobę, która zgłosiła się po dziecko.
11. Jednorazowe, samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy wymaga pisemnego oświadczenia rodziców. Oświadczenie to przynosi dziecko lub rodzic do wychowawcy klasy w dniu, w którym dziecko ma samodzielnie wyjść ze szkoły.
12. Dziecko, które ukończyło 7 lat może opuścić świetlicę w towarzystwie osoby/rodzeństwa, które osiągnęło wiek co najmniej 10 lat.
13. Po zakończonych zajęciach w świetlicy rodzice ponoszą odpowiedzialność za nieodebrane dziecko. W razie nieodebrania dziecka oraz braku kontaktu z jego

rodzicami/prawnymi opiekunami, dziecko może być przekazane odpowiednim organom.

14. W przypadku nieusprawiedliwionej, ciągłej nieobecności dziecka na zajęciach w świetlicy powyżej jednego miesiąca, uczeń decyzją dyrektora szkoły może zostać skreślony z listy wychowanków.
15. Dokumentację świetlicy stanowi: roczny plan pracy oraz sprawozdanie z jego realizacji, dziennik zajęć, karty zgłoszeń dzieci, regulamin świetlicy, ramowy rozkład dnia, dziennik zajęć świetlicowych.
16. W dniach wolnych od zajęć dydaktycznych (wskazanych przez dyrektora szkoły) świetlica zapewnia opiekę dzieciom, pod warunkiem, iż rodzic/opiekun prawny odpowiednio wcześniej dostarczy wychowawcy świetlicy lub zgłosi wychowawcy klasy informację na piśmie, w jakich godzinach dziecko będzie przebywało na świetlicy i przez kogo zostanie odebrane.
17. Dyrektor powołuje komisję, która kwalifikuje uczniów do świetlicy szkolnej.
18. W przypadku zniszczenia przez ucznia mienia świetlicy rodzice/opiekunowie ponoszą odpowiedzialność materialną.
19. Nauczyciele świetlicy szkolnej nie odpowiadają za pozostawione na świetlicy rzeczy.
20. Rodzice powinni odbierać dzieci bezpośrednio ze świetlicy szkolnej.

Zasady zachowania uczestników świetlicy

1. Uczniowi nie wolno opuszczać świetlicy bez zezwolenia wychowawców świetlicy.
2. W przypadku gdy zachowanie ucznia podczas zajęć świetlicowych zagraża jego życiu i zdrowiu oraz życiu i zdrowiu innych dzieci oraz gdy dziecko bez żadnego uzasadnionego powodu samowolnie będzie opuszczało zajęcia świetlicowe, po analizie sytuacji dyrektor szkoły może czasowo usunąć ucznia ze świetlicy.
3. Wszystkie dzieci zobowiązane są do dbania o porządek.
4. Uczniowie zobowiązani są do wypełniania poleceń nauczyciela świetlicy.
5. Każde dziecko ma możliwość odrabiania zadań domowych w godzinach na ten cel przeznaczonych.
6. Każde dziecko bierze udział we wszystkich zajęciach przewidzianych w planie.
7. Uczestnik świetlicy jest grzeczny, uprzejmy i zdyscyplinowany w stosunku do wychowawców oraz kolegów.
8. Uczestnik świetlicy przestrzega zasad higieny osobistej i czystości odzieży, utrzymuje porządek i czystość podczas zajęć w świetlicy.

Wychowanek świetlicy ma prawo do:

1. Dobrze zorganizowanej opieki wychowawczej
2. Życzliwego traktowania
3. Swobodnego wyrażania w sposób kulturalny myśli i przekonań
4. Ciepłej i życzliwej atmosfery
5. Bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego
6. Poszanowania godności osobistej
7. Ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną
8. Pomocy w odrabianiu lekcji i rozwiązywaniu problemów

System kar i nagród w świetlicy szkolnej: w świetlicy szkolnej obowiązuje system kar i nagród a także oceny zachowania wg zapisów zawartych w statucie szkoły.

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Śług Bożych Rodziny Ulmów
w Markowie
mgr Andrzej Markuszka
mgr Andrzej Markuszka